

# フラスカ イベントスペース利用申請書

利用希望者は、利用規約を確認の上、申請をお願い致します。

主催団体名	必須	
主催責任者	必須	
イベント名	必須	
利用希望日	必須	平成 年 月 日 ( 曜日) ~平成 年 月 日 ( 曜日) まで
定員/参加人数	必須	定員が無い場合は無しと記載
参加料金	必須	料金設定が無い場合は無しと記載、参加者に応じて参加料金が複数の場合は正確に記載
TEL	必須	
E-MAIL	必須	
リガ-口利用ご予約	必須	( ランチ ・ カフェ ) (利用人数 人) (利用希望 時 分頃) ご記入下さい。
WEBサイト	必須	団体紹介のページや過去の教室のページが有る場合
添付書類	必須	チラシ・ポスター・過去に実施歴がある物は写真などが有る場合
紹介文章	必須	(利用者紹介・利用目的・実施事項等を明記して下さい) ----- ----- ----- -----
<b>弊社記入欄</b>		
貸出し可否	フラスカM g	企画G
		最終決裁者
		可・否
		企画G保管
		年 月 日